

Iepirkuma līgums

par dārza tehnikas apkopi, remontu un rezerves daļu iegādi 1., 2., 3., 4. iepirkuma daļai

Daugavpilī

2016. gada 22. martā

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Labiēkārtošana - D”, reģistrācijas Nr. 41503003033, tās valdes locekļa **Sergeja Blagoveščenska** personā, kurš darbojas uz statūtu pamata (turpmāk – Pasūtītājs), un **SIA "OV GROUP"**, reģ. Nr. LV40103609198, (turpmāk – Izpildītājs) kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas tās valdes loceklis **Gunārs Osis**, no otras puses, turpmāk katrs atsevišķi vai abi kopā saukti arī Puse/-es, pamatojoties uz Publisko iepirkuma likuma 8.² un iepirkuma “Dārza tehnikas apkope, remonts un rezerves daļu iegāde” ar identifikācijas ID Nr. L 2016/09 rezultātiem (17.03.2016. protokols Nr.3), savā starpā noslēdz šādu līgumu (turpmāk - **Līgums**):

1. Līguma priekšmets

Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas nodrošināt Pasūtītāja rīcībā dārza tehnikas apkopi, remonta un rezerves daļu piegādes pakalpojumus saskaņā ar iepirkuma procedūras Tehnisko specifikāciju, Izpildītāja tehnisko piedāvājumu un pieteikumu iepirkumam (pielikumā) un finanšu piedāvājumu (pielikumā) (turpmāk – Pakalpojumi).

2. Līguma cena un norēķinu kārtība

2.1. Maksimālā Līguma kopējā summa par Līguma noteikumiem atbilstoši izpildītājiem Pakalpojumiem ir *EUR 7 500,00* (septiņi tūkstoši pieci simti *euro* un 00 centi) bez PVN.

2.2. Līguma finanšu piedāvājumā noteiktā cena par Izpildītāja speciālista vienu remontdarba stundu ietver visas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojumu sniegšanu, paredzamos obligātos maksājumus (nodevas, nodokļus u.c.), u.c. izmaksas, kas nepieciešamas Pakalpojumu savlaicīgai un kvalitatīvai nodrošināšanai.

2.3. Faktiskā Līguma kopējā summa ir atkarīga no Pasūtītājam faktiski nepieciešamo Pakalpojumu apjoma un līdz ar to tā var nesasniegt Līguma 2.1. punktā noteikto maksimālo pieļaujamo Līguma kopējo summu. Pasūtītājam nav pienākuma nodrošināt Izpildītājam Pakalpojumu pasūtījumus maksimālās Līguma kopējās summas apmērā. Ja samaksa par Pasūtītāja faktiski pasūtītajiem Pakalpojumiem Līguma darbības laikā nesasniedz Līguma 2.1. punktā norādīto maksimālo Līguma kopējo summu, Izpildītājam nav tiesību celt jebkādas pretenzijas un prasības pret Pasūtītāju attiecībā uz šo apstākli.

2.4. Samaksu par saņemtajiem Pakalpojumiem Pasūtītājs pārskaita Izpildītājam 20 (divdesmit) dienu laikā pēc Pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas.

2.5. Pasūtītājs samaksu veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas norēķinu kontu. Par apmaksas dienu uzskatāma diena, kurā Pasūtītājs ir iesniedzis kredītiestādei maksājuma uzdevumu veikt pārskaitījumu uz Izpildītāja kontu.

3. Pušu atbildība

3.1. Par Tehniskajā specifikācijā noteiktā Pakalpojuma sniegšanas termiņa neievērošanu Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu *EUR 5.00* (pieci *euro* un 00 centi) apmērā par katru nokavēto darba stundu, izņemot gadījumus, kad Pakalpojuma sniegšanas termiņi aizkavējas Pasūtītāja vainas dēļ.

3.2. Par maksājuma termiņu nokavējumu, Izpildītājam ir tiesības prasīt un Pasūtītājam ir pienākums maksāt nokavējuma procentus 0,2 % (nulle komats trīs procenti) apmērā no termiņā nesamaksātās naudas summas (bez PVN) par katru nokavējuma dienu, taču nepārsniedzot 10% (desmit procentus) no termiņā nesamaksātās naudas summas (bez PVN).

3.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā minēto saistību izpildes un no zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma. Puses ir atbildīgi par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

4. Līguma spēkā stāšanās kārtība, darbības termiņš un pirmstermiņa izbeigšana

4.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.

4.2. Izpildītājs sniedz Pakalpojumus līdz iestājas viens no nosacījumiem (atkarībā, kurš no Līguma nosacījumiem iestājas ātrāk):

4.2.1. Ir pagājuši 12 (divpadsmit) mēneši no Līguma noslēgšanas;

4.2.2. Izpildītājam ir samaksāta Līguma 2.1. punktā minētā Maksimālā Līguma kopējā summa;

4.3. Pasūtītājs, nosūtot Izpildītājam rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu šādos gadījumos:

4.3.1. Izpildītājs kavē Pakalpojumu izpildi ilgāk par 2 (divām) nedēļām;

4.3.2. Izpildītājs ir pārkāpis Līguma saistību izpildi vismaz 2 (divas) reizes.

5. Nepārvaramas varas apstākļi

5.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja saistību neizpilde radusies nepārvaramu ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kurus Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.

5.2. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi – ugunsnelaime, kara darbība, vispārēja avārija, epidēmija, dabas stihija, kā arī likumdevēja, izpildinstitūciju un tiesu darbības un to pieņemtie akti, kā arī citi apstākļi, kas neieklaujas Pušu iespējamās kontroles un ietekmes robežās.

5.3. Par nepārvaramas varas apstākli un saistību neizpildes vai neatbilstošu izpildes attaisnojumu nevar tikt atzīts Izpildītāja un citu iesaistīto personu saistību neizpilde vai nesavlaicīga izpilde.

5.4. Tai Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, 5 (piecu) darba dienu laikā par tiem jāpaziņo otrai Pusei, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu.

5.5. Ja nepārvaramu ārkārtēja rakstura apstākļu dēļ Līguma izpilde aizkavējas vairāk kā par 30 (trīsdesmit) dienām, katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu. Ja Līgums šādā kārtā tiek izbeigts, nevienai no Pusēm nav tiesību pieprasīt no otras Puses zaudējumu atlīdzību.

6. Citi noteikumi

6.1. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi Līgumā, ciktāl tie nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem publisko iepirkumu jomā, jānoformē rakstiski un jāparaksta abām Pusēm. Šādas izmaiņas un papildinājumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

6.2. Līguma izpildes laikā radušos strīdus Puses risina sarunu ceļā vienojoties vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

6.3. Pušu pilnvarotie pārstāvji Līguma izpildē ir:

6.3.1. Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis ir Dārzkopības iecirkņa darbu vadītājs Jurijs Jevsikovs, tālr.: 65420852, mob.: +37129964079, e-pasts: jurijs.jevsikovs@labiekartošana.lv, tai skaitā ar tiesībām kontrolēt Līguma izpildi, pasūtīt un pieņemt Pakalpojumus, iesniegt pretenzijas par Pakalpojumu izpildi, kā arī parakstīt jebkādas ar to saistītos dokumentus.

6.3.2. Izpildītāja pilnvarotais pārstāvis ir Gunārs Osis, e-pasts: daugavpils@husis.lv, mob.: +37129256100, tai skaitā ar tiesībām pieņemt izpildei Pakalpojumu pasūtījumus, pieņemt izpildei Pasūtītāja pretenzijas, nodot Pakalpojumus, kā arī parakstīt jebkādas ar to saistītos dokumentus.

6.4. Ja kādai no Pusēm, tiek mainīts juridiskais statuss, atrašanās vieta vai citi Līgumā minēti rekvizīti, tad tas nekavējoties paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus,

uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā Līgumā esošo informāciju par otru Pusi.

6.5. Puses nav tiesīgas pilnīgi vai daļēji nodot Līgumā noteiktās tiesības, pienākumus un saistības trešajām personām bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.

6.6. Līgums sastādīts un parakstīts 2 (divos) eksemplāros ar pielikumiem, pa vienam eksemplāram katram Līdzējam. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

7. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs	Izpildītājs
Sabiedrība ar ierobežotu atbildību (SIA) „Labiēkārtošana - D” reģistrācijas Nr.LV41503003033 juridiskā adrese: 1.pasažieru iela 6,	SIA "OV GROUP" reģistrācijas Nr. LV40103609198 juridiskā adrese: Rožu iela 8 - 12, Babīte, Babītes pag., Babītes nov., LV-2101